

СПбГУ

## ПРОТОКОЛ

совещания у декана юридического факультета  
(на платформе MS Teams)

От 29.06.2021

№44/18-02-19

Председательствующий – Сергей Александрович Белов, декан юридического факультета, заведующий кафедрой конституционного права, доцент.

Секретарь – Екатерина Алексеевна Волкова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат.

### Присутствовали:

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права, доцент	В.В. Архипов
Заведующий кафедрой международного права, профессор	С.В. Бахин
И.о. зам. начальника учебного Управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция	Н.В. Бембеева
И.о. заведующего кафедрой гражданского права, доцент	А.Ю. Бушев
Доцент кафедры трудового и социального права	А.В. Гребенщиков
Председатель научной комиссии в области юриспруденции, доцент кафедры административного и финансового права	Е.В. Килинкарлова
И.о. заведующего кафедрой правовой охраны окружающей среды, доцент	Т.С. Краснова
Директор Юридической клиники, доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики	В.Ю. Низамов
Председатель учебно-методической комиссии по УГСН 40.00.00 Юриспруденция, и.о. заведующего кафедрой уголовного права, доцент	С.М. Оленников
Заведующий кафедрой коммерческого права	В.Ф. Попондопуло
Заведующая кафедрой нотариата, доцент	Н.Ю. Рассказова
И.о. заведующего кафедрой уголовного процесса и криминалистики, доцент	Н.А. Сидорова
И.о. заведующего кафедрой гражданского процесса	М.З. Шварц
Заведующая кафедрой административного и финансового права, профессор	Н.А. Шевелева

### Повестка дня:

1. О мерах, направленных на предотвращение распространения COVID-19;
2. О назначении и.о. заместителя начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция;
3. О формате проведения торжественного вручения дипломов;
4. О подготовке к приему на образовательные программы по направлению «Юриспруденция»;
5. О заявках ученых Университета на конкурс РНФ;
6. О премировании преподавателей за работу во II квартале 2021 года;

7. О размерах и порядке возмещения расходов работникам СПбГУ, связанных со служебной командировкой;
8. О мерах, направленных на преодоление проблемы низкой посещаемости обучающимися семинарских занятий.

---

## 1. О мерах, направленных на предотвращение распространения COVID-19

---

(С.А. Белов, Т.С. Краснова, Е.В. Килинкарлова)

С.А. Белов проинформировал о том, что в некоторых регионах России Главные государственные санитарные врачи ввели обязательную вакцинацию от коронавируса для работников, которые заняты в определенных сферах деятельности и входят в группы повышенного риска. Сейчас в Санкт-Петербурге Постановления о проведении профилактических прививок по эпидемическим показаниям против новой коронавирусной инфекции нет, но ситуация ухудшается каждый день и существует вероятность, что оно будет издано. Если это произойдет, то с 01 сентября занятия в аудитории смогут проводить только те сотрудники, которые либо прошли вакцинацию, либо имеют антитела после перенесенного заболевания, наличие которых будет подтверждено документально, либо они имеют противопоказания к вакцинации, что также должно быть подтверждено медицинской справкой.

С.А. Белов поблагодарил заведующих кафедрами за оперативно предоставленную информацию о членах коллектива, кто уже вакцинировался или перенес заболевание. На сегодня более 50% сотрудников могут работать в аудитории. В связи с чем С.А. Белов ограничился рекомендацией тем преподавателям, кто не вакцинировался и/или не переболел ковидом, в случае отсутствия противопоказаний пройти вакцинацию в ближайшее время.

Т.С. Краснова попросила уточнить, если не привитые, и не переболевшие или имеющие медицинские противопоказания к вакцинации преподаватели не будут допускаться к проведению занятий в аудитории, то их занятия будут проводиться дистанционно? Или они вообще не будут допускаться к работе? С.А. Белов сообщил, что сейчас однозначно ответить на этот вопрос не представляется возможным. Медотвод от прививок гарантирует, что со стороны работодателя не будет никаких санкций в случае введения обязательного требования к вакцинации, но его педнагрузка, вероятно, будет перераспределена на других коллег.

На обучающихся, в случае введения обязательности вакцинации, также будут распространяться условия допуска в аудиторию.

Е.В. Килинкарлова обратилась с вопросом, в случае если эпидситуация будет неблагоприятной, потоковые занятия будут проводиться, как и прежде, дистанционно? С.А. Белов ответил, что сейчас рано делать прогнозы и строить планы, решение будет приниматься ближе к началу учебного года.

А.Ю. Бушев представил свою точку зрения, что при выработке рекомендаций и требований необходимо учитывать современное видение роли прививки. Прививка не предотвращает заболевание, она облегчает течение болезни. И на способность заражать других и заразиться самому она никак не влияет. Вероятно, кто-то захочет сам сделать выбор: подвергнуться риску и болеть тяжело или обезопасить себя и перенести заболевание без тяжелых последствий для здоровья.

В ответ С.А. Белов рассказал, что на ректорском совещании 28.06.2021 выступала Д.М. Даниленко, заместитель директора по научной работе НИИ гриппа имени А.А. Смородинцева, которая наглядно показала, что вакцинация предотвращает распространение вируса. Без вакцинации вирус не только распространяется, он еще и мутирует.

1.1. Заведующим кафедрами довести до сведения преподавателей рекомендацию получить консультацию врача и, в случае отсутствия противопоказаний, пройти вакцинацию.

## 2. О назначении и.о. заместителя начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция

---

(С.А. Белов)

С.А. Белов представил участникам совещания Нику Владимировну Бембееву, которая назначена на должность исполняющей обязанности начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция и обратился к заведующим кафедрами с просьбой оперативно реагировать на поступающие от нее запросы и просьбы.

2.1. Заведующим кафедрами довести до сведения преподавателей информацию о назначении Н.В. Бембеевой на должность и.о. заместителя начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция и просьбу наладить с ней рабочее взаимодействие.

## 3. О формате проведения торжественного вручения дипломов

---

(С.А. Белов, В.Ф. Попондопуло, Н.А. Шевелева)

С.А. Белов сообщил, что торжественное вручение дипломов до недавнего времени планировалось провести в очном формате. Однако стремительное ухудшение эпидемиологической ситуации вынудило поменять формат проведения мероприятия на дистанционный. Выпускники с негативом восприняли эту новость, приводя в пример некоторые направления, где очный формат не отменили, но ограничили количество присутствующих на празднике: 75 лучших выпускников смогли поучаствовать очно. Все остальные дипломы получали в рабочем порядке. С.А. Белов посчитал такое решение не совсем верным и решил, что справедливо провести праздник для всех на равных условиях. С.А. Белов попросил заведующих высказаться относительно принятого им решения. Заведующие кафедрами поддержали Сергея Александровича. В.Ф. Попондопуло и Н.А. Шевелева сообщили, что этот вопрос обсуждался на заседаниях кафедр и преподаватели также высказывались в пользу дистанционного проведения праздника. Безопасность должна быть на первом месте. В таких непростых условиях это решение должно найти понимание у выпускников.

3.1. Поддержать решение С.А. Белова о проведении торжественного вручения дипломов выпускников в дистанционном формате;

3.2. Заведующим кафедрами при наличии предложений о мероприятиях, которые можно провести в рамках дистанционного вручения дипломов выпускникам, направлять

их Н.В. Савчатовой, заместителю начальника Управления по работе с молодежью по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция.

#### 4. О подготовке к приему на образовательные программы по направлению «Юриспруденция»

---

(С.А. Белов, Н.Ю. Рассказова, Н.А. Шевелева, Е.В. Килинкарлова)

С.А. Белов сообщил, что с большей долей вероятности прием на образовательные программы по направлению «Юриспруденция» будет осуществляться в дистанционном формате. Основная просьба ко всем членам коллектива юридического факультета – предпринять максимум усилий для продвижения магистерских программ по юриспруденции всеми доступными способами.

Н.Ю. Рассказова, в целях сделать более наглядной и понятной информацию о возможностях той или иной программы, предложила обсудить возможность создания демоверсии рабочих программ дисциплин. Н.А. Шевелева поддержала идею Н.Ю. Рассказовой, напомнив, что по каждой магистерской программе проводилась онлайн-презентация. В презентационных материалах размещена самая выигрышная информация. Они есть у научных руководителей и их можно разместить в официальных пабликах. С.А. Белов проинформировал, что сейчас профильными службами Университета готовится план по продвижению магистерских программ по юриспруденции и при обсуждении этого плана предложение Н.Ю. Рассказовой будет озвучено.

Е.В. Килинкарлова предложила вернуться к вопросу создания новой версии сайта юридического факультета. Этот вопрос обсуждался 4 месяца назад, но работы по реализации направленных от факультета предложений так и не начались. Отсутствие отвечающей запросам современных пользователей версии сайта, среди которых абитуриенты – потенциальные студенты, безусловно отражается на корректном восприятии тех программ, которые реализует Университет в области юриспруденции. С.А. Белов сообщил, что по имеющейся у него информации от начальника Управления по связям с общественностью Т.Т. Зайнуллина, работа по созданию нового сайта ведется и к 01.09.21 он должен быть запущен.

4.1. Заведующим кафедрами довести до сведения преподавателей просьбу проводить работу по привлечению абитуриентов на магистерские программы по юриспруденции;

4.2. С.А. Белову запросить у научных руководителей образовательных программ магистратуры презентационные материалы и направить их на размещение в официальных пабликах Университета.

#### 5. О заявках ученых Университета на конкурс РНФ

---

(С.А. Белов)

С.А. Белов сообщил о завершении приема заявок на конкурс на получение грантов Российского научного фонда по приоритетному направлению деятельности РНФ «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами». Коллектив Юридического факультета в числе самых отстающих. Наибольшее количество заявок поступило

от работников физического факультета — 56, от юридического факультета только 2. Согласно формальным требованиям, заявку может подать тот, у кого за последние 5 лет не менее 5 публикаций в Scopus и WoS, поэтому особенно острым становится вопрос о публикационной активности преподавателей в журналах, входящих в эти наукометрические базы.

5.1. Информацию принять к сведению.

## 6. О премировании преподавателей за работу во II квартале 2021 года

---

(С.А. Белов)

С.А. Белов сообщил, что преподаватели будут премированы за работу во II квартале 2021 года (приказ Первого проректора Е.Г. Черновой от 22.06.2021 №6696/1 «Об утверждении объемов средств на премирование работников СПбГУ (без внешних совместителей) по результатам работы за 2 квартал 2021 года»). Анализируя информацию о достижениях коллектива, Сергей Александрович обратил внимание на то, что преподаватели участвуют в мероприятиях, которым они своим участием придают статусность. В связи с чем С.А. Белов просил заведующих кафедрами более взвешенно принимать решения о целесообразности участия преподавателей в научных мероприятиях, а также о подготовке публикаций в сборниках и журналах.

С.А. Белов дополнил, что сведения для премирования отдельно представлять не нужно, информация должна быть внесена каждым преподавателем в систему PURE.

6.1. Информацию принять к сведению.

## 7. О размерах и порядке возмещения расходов работникам СПбГУ, связанных со служебной командировкой

---

(С.А. Белов)

Сергей Александрович сообщил, что преподаватели, как выяснилось, не в полной мере информированы о размерах и порядке возмещения расходов работникам СПбГУ, связанных со служебной командировкой. Существуют нормативы, которые ограничивают бухгалтерию в части компенсации затрат на проживание. Установлен норматив – 3600 руб. в сутки по России. В части транспортных расходов жестких нормативов нет, есть только ограничение по классу обслуживания: в самолетах оплачивается только эконом. Максимальная сумма расходов для поездки в Москву – 7500 руб.

Поскольку в научную комиссию на согласование поступают заявки на командировки с указанием других сумм для оплаты, С.А. Белов попросил заведующим кафедрами довести до сведения преподавателей информацию о действующих нормативах.

7.1. Заведующим кафедрами довести до сведения преподавателей информацию о действующих нормативах расходов, связанных со служебной командировкой.

## 8. О мерах, направленных на преодоление проблемы низкой посещаемости обучающимися семинарских занятий

---

(Н.Ю. Рассказова, С.А. Белов)

Н.Ю. Рассказова озвучила проблему, которая уже неоднократно обсуждалась на кафедре с коллегами: в 2020/2021 уч.году выявлена крайне низкая посещаемость

обучающимися семинарских занятий по гражданскому праву (4-5 человек). На экзамене по гражданскому праву на программе с изучением японского права 17 человек из 25 получили оценку «неудовлетворительно». Такого раньше никогда не было.

Пп. «б» п. 89 Устава Санкт-Петербургского государственного университета гласит: «Обучающиеся обязаны выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, установленные учебным (индивидуальным) планом и правилами обучения по данной образовательной программе, утвержденного приказом ректора или уполномоченного им должностного лица, в том числе посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренных учебными программами учебных дисциплин и практик». Поскольку обучающиеся открыто нарушают Устав Университета, есть ли какая-то возможность применять санкции, которые предусмотрены в этом случае?

С.А. Белов ответил, что самым действенным способом решения проблемы будет переход на балльно-рейтинговую систему, а также регулярный контроль знаний обучающихся.

8.1. Н.Ю. Рассказовой и А.Ю. Бушеву провести мероприятия по включению балльно-рейтинговой системы оценки знаний в рабочую программу дисциплины по гражданскому праву.

Председательствующий



С.А. Белов

Секретарь



Е.А. Волкова