



Санкт-Петербургский государственный университет

ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

О Т З Ы В

о прохождении учебной практики
студентом 3 курса 1 потока 5 группы
дневного отделения

Меркитовой Дианой Викторовной

Диана Викторовна Меркитова прошла учебную практику в Юридической клинике Санкт-Петербургского государственного университета в весеннем семестре 2018-2019 учебного года, с 1 февраля по 27 мая 2019 г.

Выполненный объем работы:

Д.В. Меркитова прошла общеклиническое обучение, где ей были изучены делопроизводство и служебный документооборот; интервьюирование и консультирование клиента; анализ дела и выработка позиции; организация делового общения и профессиональная этика юриста, медиация.

Также ей было пройдено обучение по следующим дисциплинам специализации: «Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации за защитой прав и свобод граждан» и «Особенности ведения дел социальной защиты населения».

В соответствии с индивидуальной программой учебной практики Д.В. Меркитова выполняла работу в основной функциональной группе диспетчеров, а именно осуществляла прием заявок по телефону, все принятые ей заявки были оформлены надлежащим образом без замечаний.

В качестве Администратора и координатора группы рекламы и внешних связей осуществляла работу по организации деятельности функциональной группы рекламы и внешних связей, непосредственному контролю работы каждого участника группы, совместно с куратором функциональной группы проводила тренинги для практикантов, составляла тексты рекламных объявлений и график рекламных размещений, анализировала и обрабатывала отчеты участников группы о проделанной работе. Благодаря качественному выполнению возложенных обязанностей администратора, группой проделана достойная работа, а показателем эффективности данной

работы может служить то, что количество принятых Юридической клиникой заявок в весеннем семестре 2019 года превысило показатель предыдущего семестра работы.

В процессе прохождения учебной практики у студента были сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции: способность аргументированно, логически верно и содержательно ясно строить устную и письменную речь, использовать навыки ведения диалога, готовность к коллективной работе, способность эффективного разрешения рабочих вопросов и конфликтных ситуаций, готовность к применению полученных знаний и навыков для решения практических задач в профессиональной деятельности, способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации.

В процессе прохождения учебной практики студентом были приобретены следующие практические навыки и умения: навыки по управлению, коммуникации, анализу большого объема информации, навыки оказания консультативной юридической помощи, дистанционной работы с обращениями граждан, а также навыки специального делопроизводства.

С индивидуальным куратором вела работу регулярно. Все требования и рекомендации выполняла точно и в установленные сроки. Норматив учебной практики выполнен в объеме:

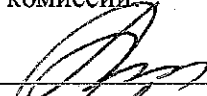
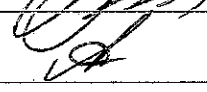
10,39 б.

Индивидуальный куратор практиканта

 А.М. Барышев
ФИО

Практика защищена «24» март 20 19 года.

Состав комиссии:

1.  Васильев В.В.
2.  Васильев А.В.