



Санкт-Петербургский государственный университет

ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

О Т З Ы В

о прохождении учебной практики
студенткой 4 курса 2 потока 10 группы
дневного отделения

Шибановой Дарьей Сергеевной

Сроки прохождения учебной практики в Юридической клинике СПбГУ:
с 3 сентября 2018 года по 22 декабря 2018 года.

Выполненный объем работы:

- работая в качестве консультанта в основной функциональной группе консультантов провела работу над тремя делами, по трем из которых провела консультации с клиентами; за период практики по просьбам клиентов также подготовила три меморандума, один договор дарения, одно соглашение об отступном;
- провела два дежурства в качестве дежурного консультанта во время приема заявок в Юридической клинике;
- работая в группе систематизации, исследования и анализа деятельности, приняла участие в систематизации документов архива Юридической клиники СПбГУ, провела мониторинг обращений клиентов в Юридическую клинику СПбГУ по вопросам жилищного права за 2008-2018 год;
- за время прохождения практики ответила на шесть вопросов, поступивших в виртуальную приемную СПбГУ;
- по поручению индивидуального куратора вне рамок групп подготовила анкету для студентов по оценке качества преподавания учебного курса.

В процессе прохождения учебной практики у студентки были сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
- способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

– способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

В процессе прохождения учебной практики студенткой были приобретены следующие практические навыки и умения:

- 1) умение осуществлять юридический анализ жизненной ситуации, выявлять правовую проблему, вырабатывать юридическую позицию по делу, находить решения правовой проблемы и механизмы её реализации;
- 2) умение составлять документы с соблюдением правил документооборота;
- 3) умение сохранять самоконтроль и ясность ума в стрессовых ситуациях;
- 4) умение излагать лицу, обратившемуся за юридической помощью, правовую информацию в доступной для него форме.

Норматив учебной практики выполнен в объеме: 7,25 дела (в соответствии с Рабочей программой практики «Учебная практика»).

Индивидуальный куратор практиканта _____

_____ / Колесникова
ФИО

20 декабря 2018 года

Практика защищена «28» декабря 20 18 года.

Состав комиссии:

1. Гриша (Гриша С.И.)
2. _____ (_____)