**Санкт-Петербургский государственный университет**

**Р А Б О Ч А Я П Р О Г Р А М М А**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Кандидатский экзамен по научной специальности (по выбору)

Qualifying exam on scientific specialty (elective)

**Язык(и) обучения**

русский

Трудоемкость в зачетных единицах: 2

Регистрационный номер рабочей программы: 052984

Санкт-Петербург

**Раздел 1. Характеристики учебных занятий**

**1.1. Цели и задачи учебных занятий**

Цель кандидатского экзамена по научной специальности – формирование комплексного понимания состояния развития и научных проблем в соответствующей отрасли юридической науки.

Задачи: а) углубление знаний о состоянии развития соответствующей отрасли юридической науки; б) формирование умений устно излагать основные достижения науки, научные концепции, давать им оценку и делать обоснованные предложения по направлению дальнейшего развития науки и (или) решению конкретной правовой проблемы.

**1.2. Требования подготовленности обучающегося к освоению содержания учебных занятий (пререквизиты)**

Требования отсутствуют.

**1.3. Перечень результатов обучения (learning outcomes)**

В результате освоения дисциплины ожидается, что обучающийся продемонстрирует:

а) знание современного состояния развития соответствующей юридической отрасли науки;

б) умение излагать основные научные концепции и делать обоснованные предложения по дальнейшему развитию юридической науки.

**1.4. Перечень и объём активных и интерактивных форм учебных занятий**

Основное содержательное место дисциплины занимает самостоятельная подготовка обучающихся к сдаче кандидатского экзамена. Аудиторная нагрузка предусмотрена только на само проведение аттестационного мероприятия.

**Раздел 2. Организация, структура и содержание учебных занятий**

**2.1. Организация учебных занятий**

**2.1.1 Основной курс**

|  |
| --- |
| Трудоёмкость, объёмы учебной работы и наполняемость групп обучающихся  |
| Код модуля в составе дисциплины,  практики и т.п. | Контактная работа обучающихся с преподавателем | Самостоятельная работа | Объём активных и интерактивных форм учебных занятий | Трудоёмкость |
| лекции | семинары | консультации | практические занятия | лабораторные работы | контрольные работы | коллоквиумы | текущий контроль | промежуточная аттестация | итоговая аттестация | под руководствомпреподавателя | в присутствии преподавателя | сам. раб. с использованиемметодических материалов | текущий контроль (сам.раб.) | промежуточная аттестация (сам.раб.) | итоговая аттестация (сам.раб.) |
| ОСНОВНАЯ ТРАЕКТОРИЯ |
| 2014 год приемаочная форма обучения |
| 3-й год |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 60 |  | 8 |  | 0 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1-1 |  |  |  | 1-1 |  | 1-1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 60 |  | 8 |  | 0 | 2 |
| 2015 год приема и последующиеочная форма обучения |
| 2-й год |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 60 |  | 8 |  | 0 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1-1 |  |  |  | 1-1 |  | 1-1 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |  |  | 60 |  | 8 |  | 0 | 2 |

|  |
| --- |
| Виды, формы и сроки текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации |
| Код модуля в составе дисциплины, практики и т.п. | Формы текущего контроля успеваемости | Виды промежуточной аттестации | Виды итоговой аттестации(только для программ итоговой аттестации и дополнительных образовательных программ) |
| Формы  | Сроки | Виды | Сроки | Виды | Сроки |
| ОСНОВНАЯ ТРАЕКТОРИЯ |
| 2014 год приемаочная форма обучения |
| 3-й год |  |  | экзамен, устно, традиционная форма | по графику промежуточной аттестации |  |  |
| 2015 год приема и последующиеочная форма обучения |
| 2-й год |  |  | экзамен, устно, традиционная форма | по графику промежуточной аттестации |  |  |

**2.2. Структура и содержание учебных занятий**

**Основной курс Основная траектория Очная форма обучения**

Период обучения (модуль): **3-й год обучения (2014 год приема)**

**Основной курс Основная траектория Очная форма обучения**

Период обучения (модуль): **2-й год обучения (2015 год приема и последующие)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование темы** **(раздела, части)** | **Вид учебных занятий** | **Количество часов** |
| 1 | Подготовка к кандидатскому экзамену по выбранной научной специальности | Промежуточная аттестация (экзамен) | 4 |
| самостоятельная работа с использованием методических материалов | 60 |
| сам. работа – промежуточная аттестация | 8 |

Непосредственное тематическое наполнение кандидатского экзамена по научной специальности определяется в приложениях к данной рабочей программе в соответствии с выбранной научной специальностью.

**Раздел 3. Обеспечение учебных занятий**

**3.1. Методическое обеспечение**

**3.1.1 Методические указания по освоению дисциплины**

Для успешного выполнения обучающимся требований для получения положительной оценки на кандидатском экзамене необходимо:

1. внимательно изучить паспорт выбранной научной специальности;
2. изучить рекомендованную литературу, и подготовить ответы на экзаменационные вопросы, изложенные в соответствующем приложении к настоящей программе.

**3.1.2 Методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающегося складывается из самостоятельной подготовки обучающегося к устному экзамену в традиционной форме. Непосредственное тематическое наполнение, вопросы и рекомендованная литература для подготовки к сдаче кандидатского экзамена по научной специальности определяется в приложениях к данной рабочей программе в соответствии с выбранной научной специальностью.

**3.1.3 Методика проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и критерии оценивания**

Текущий контроль успеваемости не предусмотрен.

Промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена. Экзамен принимается комиссией, состав которой утверждается в установленном в Университете порядке.

Экзамен проводится в соответствии с утверждаемым в Университете расписанием.

В начале экзамена каждому обучающемуся будет предложено выбрать один экзаменационный билет. Каждый билет включает в себя четыре вопроса: по одному вопросу из каждого блока.

Обучающемуся будет предоставлена возможность подготовиться к ответу на поставленные в экзаменационном билете вопросы. При подготовке обучающийся не может пользоваться никакими учебными, методическими или иными источниками информации, если иное не будет объявлено экзаменационной комиссией до начала экзамена. Во время экзамена обучающийся не вправе использовать любые технические средства. Даже однократное нарушение данного правила является достаточным основанием для удаление обучающегося с экзамена и выставления ему неудовлетворительной оценки.

Время подготовки ответа на экзаменационный билет, а также иные положения регламента оглашается членами экзаменационной комиссии до начала экзамена.

По приглашению экзаменационной комиссии обучающийся отвечает на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы членов комиссии, которые они могут задать как после ответа на один из вопросов экзаменационного билета, либо после ответа на все вопросы. Вопросы на уточнение содержания ответа обучающегося могут быть заданы членами комиссии и в ходе ответа.

Оценка за экзамен оглашается экзаменационной комиссией после того, как будут выслушаны ответы всех обучающихся и обсуждены.

**3.1.4 Методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольно-измерительные материалы, оценочные средства)**

Контрольно-измерительные материалы и оценочные средства представлены в виде вопросов на экзамен, разделенные на четыре блока. Экзаменационные вопросы по научной специальности содержатся в приложениях к данной рабочей программе в соответствии с выбранной научной специальностью.

**Порядок оценивания и критерии.**

Ответы на экзаменационные вопросы оцениваются по следующим критериям:

* полнота ответа;
* изложение наиболее значимых теоретических подходов к освещаемой проблеме;
* знание судебной практики;
* отсутствие (наличие) фактических ошибок;
* отсутствие (наличие) неточностей;
* последовательность изложения, ясность ответа, его аргументированность, корректное использование профессиональной терминологии;
* наличие собственной аргументированной позиции, предложений по совершенствованию (изменению) института (явления).

Максимальное количество баллов за ответы на вопросы экзаменационного билета – 5.

5 баллов («отлично») – все критерии соблюдены полностью: полный и правильный ответ, развернутая аргументация;

4 балла («хорошо») – практически все критерии соблюдены: правильный, но неполный ответ при наличии необходимой аргументации;

3 балла («удовлетворительно») – критерии соблюдены не полностью: правильный ответ без достаточной аргументации (менее половины существенных признаков) либо правильный ответ с достаточной аргументацией, но с неточностями;

2 балла («неудовлетворительно») – критерии не соблюдены.

**3.1.5 Методические материалы для оценки обучающимися содержания и качества учебного процесса**

Не предусмотрено.

**3.2. Кадровое обеспечение**

**3.2.1 Образование и (или) квалификация штатных преподавателей и иных лиц, допущенных к проведению учебных занятий**

Специальных требований к уровню квалификации преподавателей не устанавливается. Составы экзаменационных комиссий формируются по каждой из научных специальностей в количестве не менее пяти человек, включая председателя комиссии.

**3.2.2. Обеспечение учебно-вспомогательным и (или) иным персоналом**

Не требуется.

**3.3. Материально-техническое обеспечение**

**3.3.1 Характеристики аудиторий (помещений, мест) для проведения занятий**

Используются стандартно оборудованные аудитории.

**3.3.2 Характеристики аудиторного оборудования, в том числе неспециализированного компьютерного оборудования и программного обеспечения общего пользования**

Не требуется.

**3.3.3 Характеристики специализированного оборудования**

Не требуется.

**3.3.4 Характеристики специализированного программного обеспечения**

Доступ к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс» или «Гарант».

**3.3.5 Перечень и объёмы требуемых расходных материалов**

Не требуется.

**3.4. Информационное обеспечение**

**3.4.1 Список обязательной литературы**

Не устанавливается, если приложениями к настоящей рабочей программе не предусмотрено.

**3.4.2 Список дополнительной литературы**

Не устанавливается, если приложениями к настоящей рабочей программе не предусмотрено.

**3.4.3 Перечень иных информационных источников**

Электронные ресурсы по праву на сайте Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ <http://cufts.library.spbu.ru/CRDB/SPBGU/browse/facets/subject/28>;

Электронные ресурсы по праву на сайте отраслевого отдела по направлению юриспруденция Научной библиотеки им. М. Горького СПбГУ <http://lib.law.spbu.ru/ElDatabases>;

АНО «Судебная экспертиза» // <http://sud-exp.ru>;

Российский Федеральный Центр судебной экспертизы при Минюсте России // <http://www.sudexpert.ru>;

ГАС «Правосудие» // <https://sudrf.ru>

**Раздел 4. Разработчики программы**

Шевелева Наталья Александровна, доктор юридических наук, профессор, Кафедра государственного и административного СПбГУ.