

**ПРОТОКОЛ**  
совещания проводимого деканом Юридического факультета  
Санкт-Петербургского государственного университета  
с заведующими кафедрами

от 19.12.2019

№ 93-12

Председательствующий – Сергей Александрович Белов, декан Юридического факультета, и.о. заведующего кафедрой конституционного права СПбГУ.

Секретарь – Екатерина Сергеевна Исаева, секретарь руководителя.

Присутствовали:

Доцент кафедры теории и истории государства и права	В.В. Архипов
Доцент кафедры гражданского процесса	Д.Б. Володарский
Доцент кафедры трудового и социального права	А.В. Гребенщиков
Заместитель начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция	М.С. Карпенко
И.о. заведующего кафедрой охраны окружающей среды и природопользования	Т.С. Краснова
Доцент кафедры административного и финансового права, председатель Научной комиссии в области юриспруденции	Е.В. Килинкарлова
Старший преподаватель кафедры правовой защиты экономической конкуренции	Л.С. Михалевич
Доцент кафедры уголовного процесса и криминалистики	В.Ю. Низамов
Председатель учебно-методической комиссии, и.о. заведующего кафедрой уголовного права	С.М. Оленников
Заведующий кафедрой коммерческого права	В.Ф. Попондопуло
Заведующая кафедрой нотариата	Н.Ю. Рассказова
И.о. заведующего кафедрой уголовного процесса и криминалистики	Н.А. Сидорова
Доцент кафедры международного права	А.Л. Циммерман
Заведующая кафедрой административного и финансового права	Н.А. Шевелева

Повестка дня:

1. О дисциплине преподавателей
2. О формировании Плана командировок и Плана малых научных мероприятий
3. О подготовке к государственной аккредитации
4. Об экспертной деятельности
5. О Плате мониторинга правоприменения на 2020 год
6. О кандидатурах экспертов в диссертационные советы и рейтинговое агентство QS
7. О подготовке к ПМЮФ
8. Об олимпиаде «Я профессионал»
9. О премировании по итогам работы в 2019 года

## 1. О дисциплине преподавателей

---

Выступали: С.А. Белов, М.С. Карпенко, Н.А. Сидорова

С.А. Белов вынес на обсуждение вопрос о дисциплине преподавателей. Рассказал, что случаются срывы лекций/семинаров из-за того, что преподаватель не является на занятие по личным причинам никого не предупреждая. Кроме того, в связи с частыми переносами занятий, расписание перестало быть стабильным, что неблагоприятно влияет на учебный процесс. Также С.А. Белов отметил случаи срывов/переносов лекций на программах дополнительного образования, которые недопустимы, так как влияют на репутацию и процесс набора слушателей.

М.С. Карпенко привела статистику за осенний семестр 2019 года - около 900 заявок на перенос занятий - это большая нагрузка на диспетчеров и расписание. Обратила внимание заведующих на наиболее простой способ внесения изменений в расписание - осуществлять замену между преподавателями кафедры или заменять одну дисциплину на другую у одного потока. Попросила всех преподавателей направить предложения в расписание весеннего семестра 2020 года.

Н.А. Сидорова отметила, что в осеннем семестре проблемы с расписанием возникли из-за военной кафедры.

С.А. Белов довел до сведения присутствующих статистику по преподавателям, которые в осеннем семестре не проводили консультации для студентов. Обратился с просьбой к заведующим – провести разъяснительную работу среди НПП кафедр, организовать проведение консультаций.

1.1. Заведующим кафедрами дано поручение: проинформировать всех преподавателей о необходимости до 26.12.2019 представить диспетчерам сведения по дням/времени проведения лекционных/семинарских занятий в весеннем семестре, по датам командировок.

1.2. Заведующим кафедрами дано поручение: организовать систематическое проведение консультаций преподавателями.

## 2. О формировании Плана командировок и Плана малых научных мероприятий

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов проинформировал присутствующих, что поквартальная система планирования командировок с рассмотрением заявок Научной комиссией остается. В связи с тем, что планово-финансовый отдел закладывает финансирование командировок, обратился с просьбой ко всем преподавателям – заранее сообщать о планируемой командировке.

При рассмотрении проекта Плана командировок на 1 квартал 2020 года С.А. Белов обратил внимание коллег на необходимость в заявке на командирование указывать следующую информацию: формат участия в научном мероприятии (с докладом, без доклада); производилась ли подача заявки на Мероприятие 5 (в случае зарубежной поездки). Если заявка на Мероприятие 5 не подавалась, командировка не будет включена в План.

План малых научных мероприятий в процессе формирования, принимаются предложения.

2.1. Информацию принять к сведению.

3. О подготовке к государственной аккредитации

---

Выступали: С.М. Оленников

С.М. Оленников рассказал, что в настоящий момент Университет находится на этапе подачи заявки на гос. аккредитацию, но уже ведется активная работа по подготовке. Актуальная задача на ближайшее время – заполнение кадровых справок, которые включают информацию от учебного управления, управления образовательных программ, отдела кадров и др. Приказом проректора по учебной и методической работе были назначены ответственные лица (руководители ООП) за подготовку к гос. аккредитации, на которых возложены обязанности по заполнению недостающих сведений по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

3.1. Информацию принять к сведению.

4. Об экспертной деятельности

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов рассказал о прошедшем совещании с ректорами вузов по проекту новой модели контрольно-надзорной деятельности в сфере образования и науки в Российской Федерации. В рабочую группу по вопросу регуляторной гильотины в области образования вошли С.А. Белов, Н.И. Дивеева, Е.А. Дмитрикова, И.М. Григорьев. С.А. Белов отметил, что данный проект потребует большого количества экспертов, призвал всех быть готовыми участвовать в различных мероприятиях на эту тему.

4.1. Информацию принять к сведению.

5. О Плане мониторинга правоприменения на 2020 год

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов поблагодарил всех, кто представил предложения в План мониторинга правоприменения на 2020 год. Напомнил, что будет привлекать заведующих кафедрами к первичному рецензированию отчетов по мониторингу. Основные требования к отчету: описание методики проведения исследования; итоговые выводы; краткое резюме проведенного исследования, написанное простым языком, для публикации текста на сайте.

5.1. Информацию принять к сведению.

6. О кандидатурах экспертов в диссертационные советы и рейтинговое агентство QS

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов довел до сведения присутствующих запрос о предоставлении предложений по кандидатурам специалистов для включения в диссертационные советы

и по кандидатурам потенциальных экспертов для включения в перечень рейтингового агентства QS. Не менее 15 кандидатур для проведения академического опроса, не менее 10 кандидатур для проведения опроса работодателей.

Академические эксперты – это сотрудники других университетов или исследовательских центров, хорошо знакомые с деятельностью СПбГУ и согласившиеся принять участие в ежегодном опросе QS Academic Survey. Работодатели – это представители компаний, которые нанимают на работу выпускников СПбГУ и которые согласились принять участие в ежегодном опросе QS Employer Survey.

6.1. Заведующим кафедрами дано поручение: к 27.01. представить предложения по потенциальным кандидатурам российских и зарубежных специалистов, имеющих широкие научные интересы, для включения в диссертационные советы.

6.2. Заведующим кафедрами дано поручение: к 25.12. представить предложения по потенциальным кандидатурам экспертов для включения в перечень рейтингового агентства QS.

## 7. О подготовке к ПМЮФ

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов проинформировал о новом проекте СФЕРА – информационный портал для обсуждения актуальных вопросов юридической теории и практики. С.А. Белов призвал всех преподавателей активно вовлекаться в данный проект в качестве экспертов СПбГУ.

С.А. Белов рассказал о подготовке к ПМЮФ – 2020, в рамках которого от СПбГУ планируется ряд мероприятий: круглый стол по цивилистике; Алексеевские чтения; форум БРИКС; ММЮФ. В настоящий момент идет формирование программы молодежного юридического форума.

7.1. Заведующим кафедрами дано поручение: к 27.01. представить предложения в программу молодежного юридического форума.

## 8. Об олимпиаде «Я профессионал»

---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов довел до сведения присутствующих результаты совещания с первым проректором по учебной и методической работе М.Ю. Лавриковой по вопросу олимпиады «Я профессионал». М.Ю. Лаврикова обратила внимание на значимость этой олимпиады для привлечения абитуриентов, попросила преподавателей принять активное участие в проведении этого мероприятия. Университет проводит олимпиаду по двум специальностям - филология и юриспруденции (ответственный - Новиков А.А.) Очный этап олимпиады по уголовному, гражданскому и конституционному праву совмещен с зимней школой, которая проходит в феврале. Программа обучения включает в себя лекционный модуль, соответственно, будут нужны интересные лекторы. Кроме того, будет нужна помощь А.А. Новикову в проверке конкурсных работ.

8.1. Информацию принять к сведению.

9. О премировании по итогам работы в 2019 году

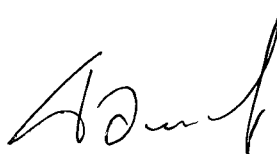
---

Выступали: С.А. Белов

С.А. Белов проинформировал коллег о премировании по итогам работы в 2019 году. Были учтены новые критерии: за публикации в социальных сетях на профессиональные темы и/или с упоминанием СПбГУ; за комментарии в СМИ (интервью, участие в телевизионных программах и пр.).

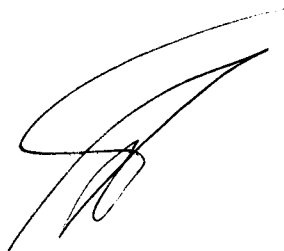
9.1. Информацию принять к сведению.

Председательствующий



С.А. Белов

Секретарь



Е.С. Исаева