



Санкт-Петербургский государственный университет

ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА

**О Т З Ы В**

о прохождении учебной практики  
студентом 3 курса 2 потока 8 группы  
дневного отделения

**Ильиных Владиславом Андреевичем**

**Сроки прохождения учебной практики в Юридической клинике СПбГУ:**  
6 семестр 3 курса в период с 1 февраля по 17 мая 2019 г.

**Выполненный объем работы:**

Студентом освоена программа юридического клинического образования, прослушаны учебные курсы по получению практических навыков работы юриста, в том числе курсы: «Общие дисциплины привития базовых навыков профессиональной деятельности», а именно: «Введение в юридическое клиническое обучение», «Организация делового общения», «Основы делопроизводства, часть 1», «Основы делопроизводства, часть 2», «Интервьюирование», «Юридический анализ дела. Выработка юридической позиции», «Консультирование», «Профессиональная этика», «Медиация».

Также освоены такие дисциплины специализации, как «Особенности ведения дел социальной защиты» (8 часов) и «Особенности консультирования по вопросам образовательного права» (8 часов).

В рамках деятельности основной функциональной группы диспетчеров студент провел 7 дежурств в Юридической клинике СПбГУ. В рамках деятельности вспомогательной функциональной группы «Реклама и внешние связи» была размещена рекламная публикация в социальной сети «Instagram» (13,9 тыс. просмотров). В рамках деятельности вспомогательной функциональной группы «Виртуальная приемная» студент сформировал ответы на 2 заявки, поступивших в Виртуальную приемную Юридической клиники.

В процессе прохождения учебной практики у студента были сформированы следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

Приобретены знания и умения работы с документами, а также их корректного оформления в соответствии с правилами делопроизводства; отточено умение давать первичную квалификацию правовым проблемам в условиях ограниченного набора обстоятельств дела; усовершенствованы коммуникативные навыки в целом; улучшены умения находить общий язык и координировать процесс работы со своими непосредственными сотрудниками; сформировано уважение к гражданам, обращающимся за квалифицированной помощью, и их жизненным трудностям.

В процессе прохождения учебной практики студентом были приобретены следующие практические навыки и умения:

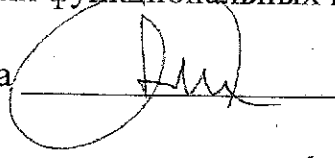
Навыки деловой коммуникации, умение оперативно устанавливать коммуникативную связь и доверительные отношения с клиентом, умение определять интересы и ожидания клиента.

**Норматив учебной практики выполнен в объеме:**

Практика пройдена успешно.

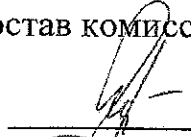
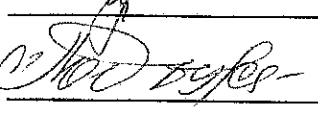
Нормативы практики выполнены в объеме 6,85 баллов:

- Диспетчерские дежурства – 3,5 б.
- Дисциплина специализации «Особенности ведения дел социальной защиты» – 1,2 б.
- Рекламные публикации в социальных сетях в рамках функциональной группы «Реклама и внешние связи» – 0,7 б.
- Дисциплина специализации «Особенности консультирования по вопросам образовательного права» – 0,5 б.
- Работа в рамках функциональной группы «Виртуальная приемная» – 0,5 б.
- Подготовка Юридической клиники к работе – 0,25 б.
- Ведение протоколов на собраниях функциональных групп – 0,2 б.

Индивидуальный куратор практиканта  /Баринов А.М./  
ФИО

Практика защищена «27» мая 2019 года.

Состав комиссии:

1.  Курикирейко Б. И.
2.  Лазотсейская Н. А.