

СПбГУ

**Протокол встречи декана Юридического факультета со Студенческим Советом
Юридического факультета**

(на платформе MS Teams)

Дата проведения: 01.09.2020

Формат/Место проведения: дистанционный/платформа MS Teams

Присутствовали: декан С.А. Белов, зам. начальника Учебного управления М.С. Карпенко, зам. начальника Управления образовательных программ, члены Студенческого Совета (10 человек), секретарь руководителя Е.А. Волкова.

1. Об организации учебного процесса с 01.09.2020

Выступили: С.А. Белов

С.А. Белов сообщил, что обучение с 01.09.2020 будет проходить в смешанном формате: занятия будут и очными, и дистанционными. Очно занятия будут проводиться при соблюдении условия обеспечения сохранения отдельных академических групп без возможности их «перемешивания» между собой. Т.е. все потоковые занятия будут проводиться дистанционно.

Расписание по возможности составлено таким образом, чтобы в течение учебного дня академическая группа максимальное время находилась в одной конкретной аудитории. Также в расписании соблюдается следующее условие: дистанционные занятия проводятся в первой половине дня, а занятия в аудиториях во второй половине дня, с учетом большого временного перерыва между ними для того, чтобы студенты имели возможность добраться до зданий Университета, в которых будут проходить занятия. На входе в здания сотрудники административных служб будут контролировать наличие маски на лице и проводить термометрию бесконтактным способом.

Во время проведения занятий в обязательном порядке должен соблюдаться масочный режим, при этом преподаватель может снимать маску во время занятия, тогда как для студентов ношение масок строго обязательно. Это следует из рекомендаций Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом РФ А.Ю. Поповой МР 3.1/2.1.0205-20. Преподаватель во время проведения занятия следит за тем, чтобы все студенты были в масках: если это условие не соблюдается хотя бы одним студентом, то преподаватель обязан либо потребовать от студента покинуть аудиторию или прекратить проведение занятия.

Дополнительно Сергей Александрович отметил, что преподаватель также ОБЯЗАН проводить занятия вне зависимости от формата. В связи с чем, С.А. Белов обратился к председателю студенческого совета Н. Инькову с просьбой в случае если кто-либо из преподавателей не провел занятие согласно расписанию в том виде, в котором он обязан был его провести, незамедлительно ставить об этом в известность декана и учебное управление.

1.1. О проведении консультаций преподавателями

Сергей Александрович сообщил следующее. Консультации со студентами будут проводиться по следующей схеме: студент обращается к преподавателю посредством электронной почты с просьбой назначить ему консультацию, преподаватель проводит ее в дистанционном формате (используя платформу MS Teams, zoom и пр. сервисы).

1.1.1. С.А. Белов предложил членам студенческого совета Юридического факультета с участием представителей всех курсов обсудить вопрос каким образом, по их мнению, лучше всего организовать доступ студентам к корпоративным адресам электронной почты преподавателей.

1.2. О платформе для проведения занятий в дистанционном формате

С.А. Белов сообщил, что на сегодня основной платформой для проведения занятий в дистанционном формате Санкт-Петербургским государственным университетом выбрана платформа MS Teams. Для того, чтобы каждый студент мог максимально использовать возможности этой платформы, преподаватель должен создать так называемую «Команду», в которую необходимо добавить вручную каждого студента. В случае, если это небольшая академическая группа, то, безусловно, преподаватель самостоятельно сможет это сделать. Однако, в случае организации потоковой лекции преподавателю это делать уже значительно сложнее. На сегодня администрация Университета старается решить эту задачу собственными силами, однако преподавателям может потребоваться помощь и от студентов.

1.2.1. С.А. Белов попросил членов студсовета передать старостам групп следующую просьбу: в случае возникновения необходимости оказывать помощь преподавателям в создании «Команд» для организации потоковых занятий.

2. Вопросы от членов студенческого совета Юридического факультета

2.1. Так как часть студентов, в т.ч. иностранных (около 30 человек), предполагая, что занятия будут проходить в дистанционном формате, приобрели билеты в Санкт-Петербург на более поздние даты, а практические занятия очно в Юридической клинике начинаются уже в первую неделю сентября, есть ли возможность таким студентам не считать их отсутствие за пропуски?

Ответ М.С. Карпенко: поиск решения проблемы будет осуществлен с помощью директора Юридической клиники и доведен до сведения студенческого совета Юридического факультета.

Просьба С.А. Белова: членам студенческого совета, по возможности, представить М.С. Карпенко и директору Юридической клиники В.Ю. Низамову ФИО таких студентов и информацию о датах их прибытия в Санкт-Петербург.

2.2. В случае плохого самочувствия или обнаружения признаков простудного заболевания при прохождении студентом «входного фильтра» и, соответственно, в связи с невозможностью присутствия на занятиях, за участие в которых набираются баллы, каким образом потом эти баллы дополучать?

Ответ М.С. Карпенко: в случае плохого самочувствия студенту необходимо вызвать врача, сообщить информацию об этом в Учебный отдел, сотрудники Учебного отдела доведут ее до сведения преподавателя, и преподаватель в индивидуальном порядке будет решать этот вопрос с каждым студентом.

2.3. Каким будет формат проведения промежуточной аттестации?

Ответ С.А. Белова: все будет зависеть от эпидемиологической ситуации в регионе. Дополнительная сессия будет организована в дистанционном формате.

2.4. Есть ли возможность заменить итоговое аттестационное испытание в бакалавриате «Юриспруденция с изучением китайского языка и права КНР» с государственного экзамена на защиту ВКР?

Ответ Е.М. Репиной: так как в федеральном государственном образовательном стандарте по направлению подготовки «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) в разделе «Итоговая государственная аттестация» прописано «государственный экзамен», произвести замену на защиту ВКР невозможно.

2.5. В случае если у студента будет диагностирован COVID-19, какие меры будут приниматься к тем студентам, которые были в контакте с ним?

Ответ М.С. Карпенко: так как в очном формате занятия будут проводиться с небольшими академическими группами, то та академическая группа, в которой числится выявленный студент, будет направлена на двухнедельный карантин.

2.6. Возможно ли для студентов-магистров в целях получения оперативных ответов на волнующие студентов вопросы, касающиеся учебного процесса, организовать чат, например, в WhatsApp, со специалистом Учебного отдела?

Ответ М.С. Карпенко: да, конечно можно! Просьба к тем студентам, у кого изменились номера телефонов по сравнению с теми, которые были предоставлены при поступлении, и они эту информацию не представляли, сообщить их специалисту Учебного отдела, курирующему магистров.

2.7. Почему сейчас в расписании по отдельным предметам указаны не преподаватели, которые должны вести занятия, а, например, заведующие кафедрами? В связи с чем произошла замена?

Ответ С.А. Белова: это исключительно организационный момент, который связан с тем, что Управление кадров ввиду разных причин не успело оформить небольшую часть преподавателей, и, соответственно, программа, в которой составляется расписание, не позволяет технически выбрать нужного преподавателя, потому что их в электронной системе нет, поэтому указаны те, кто в этой программе есть. В ближайшее время этот вопрос будет решен, а информация изменена.

2.8. Во время работы в приемной комиссии была обнаружена следующая проблема: у выпускников бакалавриата в дипломе указан уровень владения английским языком «B2», но при этом оценка «зачтено» не дает дополнительных баллов при поступлении. По формальным требованиям в дипломе должна быть оценка «отлично». Таким образом права наших выпускников в какой-то степени ущемлены, так как они теряют 1-2 балла, которые иногда играют решающую роль. Возможно ли каким-то образом исправить эту ситуацию?

Ответ С.А. Белова: в ближайшее время постараюсь получить ответ на этот вопрос и сообщить результат на следующей встрече с Вами.

2.9. В каком формате будут проходить зачеты и экзамены у студентов, находящихся на индивидуальном графике, а также у тех, у кого имеются академические задолженности?

Ответ С.А. Белова: по-прежнему планируется дистанционный формат во избежание смешения представителей из разных академических групп.

2.10. Каким образом будут выдаваться учебники и нужно ли их сдавать, если они понадобятся в новом учебном году?

Ответ М.С. Карпенко: если речь идет о студентах 1 курса бакалавриата, то 04.09.2020 будет проведено оргсобрание, в котором будут принимать участие руководители библиотечно-информационного отдела по направлению «Юриспруденция»

(далее – библиотека), которые подробно расскажут о порядке получения книг, графиках работы, подключения к пользованию библиотекой. В случае если у студентов других курсов после регулярно размещаемых объявлений все равно имеются вопросы, просьба направить их в Учебный отдел для трансляции сотрудникам библиотеки и подготовки ими соответствующих объявлений.

По итогам Сергей Александрович предложил организовывать встречи со студсоветом 1 раз в неделю, а также обратился к председателю Н. Инькову с просьбой в случае возникновения срочных вопросов незамедлительно его информировать для оперативного решения всех возникающих проблем.

Декан



С.А. Белов

Секретарь руководителя



Е.А. Волкова