

ПАМЯТКА ДЛЯ
**ПЕРВОКУРСНИКА
ПРОГРАММЫ
«ЮРИСПРУДЕНЦИЯ»**



2024

САЙТ

law.spbu.ru

ВК

vk.com/law1724



1

Регулирование организации учебного процесса в университете осуществляется в соответствии с Уставом университета, Правилами обучения по основным образовательным программам и правилами внутреннего распорядка.

Ознакомиться с локальными актами можно на сайте СПбГУ.



2

Студенты получают информацию об образовательном процессе, а также вступают в официальную переписку с должностными лицами Университета через корпоративную электронную почту.

3

Списки обучающихся, распределенных по академическим группам, утверждаются и доводятся до сведения студентов начальником (заместителем начальника) Учебного отдела.

Информация о распределении
будет размещена на стендах 1 курса.

4

Начало занятий — в соответствии с утвержденным расписанием. Расписание размещается на сайте университета не позднее 31 августа.

Обучающийся с расписанием обязан ознакомиться самостоятельно.

В случае противоречий между расписанием учебных занятий, размещенным на соответствующем информационном стенде СПбГУ, и расписанием учебных занятий, размещенным на сайте Университета, приоритет имеет расписание учебных занятий, размещенное на сайте Университета.

5

В течение учебного года предусмотрена промежуточная аттестация в виде «зачета/ экзамена» на основании учебного плана по соответствующей специальности и в соответствии с расписанием.

Расписание промежуточной аттестации размещается на сайте.



6

Рекомендуем изучить главы 4, 5 Правил обучения в СПбГУ, посвященные промежуточной аттестации, а также порядку ликвидации академической задолженности.

В случае возникновения вопросов/необходимости разъяснения – приходите на прием к начальнику учебного отдела, также вопросы можно задать по электронной почте.

7

Информация о предоставлении места
в общежитии будет размещена на сайте.



8

Обучающимся, зачисленным для обучения за счет ассигнований федерального бюджета, необходимо получить банковские карты для получения стипендии.

О выдаче банковских карт вам будет сообщено дополнительно.



9

Информация о получении Льготной карты для проезда, так называемой смарт-карты БСК размещена на сайте.



10 Информация для иностранных граждан здесь.



Все граждане мужского пола призывного возраста, поступившие в СПбГУ, обязаны встать на воинский учёт.

Постановка на воинский учет студентов первого курса в военно-учетном столе Мобилизационного управления.

12

Встать на учет можно
с 9 сентября по 3 октября

Время работы Военно-учетного стола
с 09:20 до 17:00, перерыв с 13:00 до 13:45



Проживающим в Санкт-Петербурге и Ленинградской области
или в общежитиях № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 17, 18, 19:

Василеостровский район
Филологический пер., д. 3 литер П,
комната № 401, т. 328-97-84

Проживающим в Санкт-Петербурге и Ленинградской области
или в общежитиях № 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23
(обучающимся в Петергофе):

г. Петергоф, Университетский пр.,
д. 28 «б», комната № 1511,
т. 363-68-62

Для оформления (подтверждения) права гражданина на отсрочку от призыва на военную службу обучающемуся необходимо состоять на воинском учете в военном комиссариате по месту пребывания (учебы) и представить призывной комиссии справку, оформленную в Военно-учетном столе Мобилизационного управления СПбГУ в соответствии с Приложением № 4, 5 к Положению о призыве на военную службу граждан Российской Федерации.

Учебный отдел



21-я линия В. О., д. 8а, каб. 108 и 108а

Начальник Учебного отдела
Карпенко Мария Сергеевна,
m.karpenko@spbu.ru

Вопросы по бакалавриату можно задать по почте
bachelor2024.law@spbu.ru

Специалист по магистратуре
Довгалева Екатерина Александровна,
363-68-13,
e.dovgaleva@spbu.ru

15

Бухгалтерия



23-я линия В. О., д. 26

Вопросы по поступлению денежных средств денежных средств за обучение, заявки для оформления счета на оплату обучения

Бухгалтер

Юделевич Ольга Евгеньевна

o.yudelevich@spbu.ru, 363-68-09

Оформление справки по начисленной стипендии

Бухгалтер

Елизарова Елена Гайсаевна

e.elizarova@spbu.ru

16

Договорный отдел
(сектор договоров с обучающимися)



23-я линия В. О., д. 26
тел. 363-60-00, доб. 39-10, 39-11

Начальник сектора договоров с обучающимися
Корольчук Роман Сергеевич,
r.korolchuk@spbu.ru, каб. 409

Юрисконсульт
Смирнов Михаил Дмитриевич,
m.d.smirnov@spbu.ru, каб. 50

Оформление дополнительных соглашений, вопросы
рассрочки и отсрочки оплаты обучения
по рабочим дням с 10:00 до 17:30,
перерыв с 13:00 до 14:00

Управление по работе с молодежью



22-я линия В. О., д. 7,
каб. 10 (1 этаж)

Вопросы общежития, материальной помощи,
социальные вопросы, повышенная государственная
стипендия и т. д.

Заместитель начальника управления по работе
с молодежью по направлениям медицина, медицинские
технологии, стоматология и юриспруденция

Савчатова Наталья Васильевна,
363-68-37, n.savchatova@spbu.ru

По рабочим дням с 10:00 до 17:30,
перерыв с 13:00 до 14:00

18

Паспортно-визовый отдел



22-я линия В. О., д. 7,
каб. 20 (2 этаж)

Визовая поддержка иностранных граждан

Менеджер паспортно-визового отдела

Лапшина Татьяна Александровна

363-68-14, доб39-24, t.lapshina@spbu.ru