

ПРОТОКОЛ

совещания у декана Юридического факультета с заведующими кафедрами

от 16.04.2025

№ 44/3-02-100

Председательствующий – С.А. Белов, декан Юридического факультета СПбГУ

Секретарь – А.А. Горчакова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление, Ректорат СПбГУ

Присутствовали:

Председатель Научной комиссии в области юриспруденции, доцент Кафедры коммерческого права	А.П. Алексеенко
Заместитель начальника Отдела № 3 (направления медицина, юриспруденция, психология, философия, свободные искусства и науки)	А.А. Башловкина
Заместитель начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция	В.А. Василевская
Профессор Кафедры трудового и социального права	Н.И. Дивеева
Заведующий Кафедрой международного права	И.И. Карандашов
Доцент Кафедры гражданского процесса	И.Н. Кашкарова
Заведующая Кафедрой правовой охраны окружающей среды	Т.С. Краснова
Начальник Отдела № 3 (направления медицина, юриспруденция, психология, философия, свободные искусства и науки)	У.Е. Маркитанова
Доцент Кафедры уголовного процесса и криминалистики, директор юридической клиники	В.Ю. Низамов
Председатель учебно-методической комиссии, заведующий Кафедрой уголовного права	С.М. Оленников
Заведующий Кафедрой гражданского права	А.Д. Рудоквас
Заместитель декана по молодежной политике	В.В. Суязов
Заведующая Кафедрой административного и финансового права	Н.А. Шевелева
Директор Центра дополнительных образовательных программ по направлению юриспруденция – заместитель начальника Отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам	А.Ю. Шмидт
Заместитель начальника Управления образовательных программ	Ф.В. Юзликеев

Повестка дня:

1. О кадровых изменениях
2. О возобновлении работы серверной инфраструктуры СПбГУ
3. О вопросах аспирантуры
4. О порче обучающимися имущества СПбГУ

1. О кадровых изменениях

С.А. Белов, А.Ю. Шмидт

Декан Юридического факультета СПбГУ С.А. Белов проинформировал присутствующих о кадровых изменениях на Юридическом факультете СПбГУ. А.Ю. Шмидт назначена директором Центра дополнительных образовательных программ по направлению юриспруденция – заместителем начальника Отдела по сопровождению обучения по дополнительным образовательным программам. В Управлении маркетинга и медиакоммуникаций произошли следующие изменения: У.Е. Маркитанова заняла должность начальника Отдела № 3 (направления медицина, юриспруденция, психология, философия, свободные искусства и науки), а А.А. Башловкина – заместителя начальника.

Директор Центра дополнительных образовательных программ А.Ю. Шмидт со своей стороны сообщила, что ведется активная работа по восстановлению документации и реализации дополнительных образовательных программ в связи с произошедшим сбоем работы сетевой инфраструктуры СПбГУ. Она отметила, что сотрудники Центра стараются максимально восстановить утраченные материалы, составить график мероприятий на май-июнь и спланировать работу до декабря. В настоящее время Центр укомплектован не полностью, но в ближайшие две недели ожидается пополнение штата: на следующей неделе приступит к работе одна сотрудница, а через две недели — еще один опытный специалист из Университета.

А.Ю. Шмидт напомнила о ключевых показателях, которые необходимо выполнять Центру дополнительного образования. Среди них — объем привлеченного финансирования (особенно от коммерческих групп), рост числа слушателей и увеличение количества реализуемых программ. Эти показатели зафиксированы в программе развития Университета, и их выполнение контролируется руководством. Она подчеркнула, что для достижения этих целей важны не только коммерческие программы, но и участие в проектах, таких как повышение квалификации федеральных госслужащих. Несмотря на то, что оплата по таким программам регулируется нормативами Минфина и Минтруда, преподаватели в предыдущие годы получали вознаграждение в полном объеме за счет перераспределения средств внутри университета. Хотя эти проекты не приносят Вузу финансовой выгоды, они важны для репутации и отчетности.

А.Ю. Шмидт также отметила, что участие преподавателей в подобных инициативах учитывается при квартальном премировании через отдельные аналитические коды. Она выразила готовность к сотрудничеству с преподавателями, которые проявят инициативу в разработке новых программ или продвижении существующих проектов.

1.1. Информацию принять к сведению.

2. О возобновлении работы серверной инфраструктуры СПбГУ

С.А. Белов, В.А. Василевская

Декан Юридического факультета СПбГУ С.А. Белов проинформировал присутствующих о возобновлении работы серверной инфраструктуры СПбГУ после масштабного сбоя. Было отмечено, что основные системы, включая сервисы расписания и самозаписи, восстановлены, хотя некоторые функции пока работают не в полном объеме. Выбор преподавателями педагогических заданий на 2025-2026 учебный год в электронном сервисе «Преподавание в СПбГУ» ИС «Обучение» проводился до 14.04.2025 г., после чего начался процесс согласования научными руководителями образовательных программ СПбГУ и заведующими кафедрами выбора преподавателей дисциплин. Декан С.А. Белов обратил внимание на необходимость ускоренного формирования нагрузки, так как сроки уже вышли за рамки первоначального графика. Особое внимание было уделено планированию контингента студентов, особенно на первом курсе бакалавриата, где ожидается увеличенное количество обучающихся.

Остаются проблемы с доступом к системе «КонсультантПлюс», что осложняет проведение экзаменов и зачетов. Заместитель начальника Учебного управления по направлениям медицина, медицинские технологии, стоматология и юриспруденция В.А. Василевская сообщила, что зимняя промежуточная аттестация восстановлена, но из-за нехватки компьютерных аудиторий пересдачи приходится проводить в неудобное время, включая вечерние часы и раннее утро. Преподавателей просят оперативно сдавать экзаменационные ведомости, чтобы ускорить процесс назначения пересдач.

2.1. Информацию принять к сведению.

3. О вопросах аспирантуры

А.П. Алексеенко, С.А. Белов, С.М. Оленников

Председатель Научной комиссии в области юриспруденции А.П. Алексеенко обратил внимание на необходимость более строгого контроля за публикационной активностью аспирантов. Он подчеркнул, что к моменту аттестации на третьем курсе у аспирантов должны быть не просто обещания о публикациях, а уже готовые статьи в журналах, входящих в перечень ВАК, причем не менее двух из них должны быть в журналах первого или второго квартиля. Также к итоговой аттестации требуется предоставить текст диссертации и заключение кафедры, что требует заблаговременной подготовки и обсуждения на заседаниях кафедры.

Председатель учебно-методической комиссии С.М. Оленников предложил ввести требования к срокам публикаций, например, обязать аспирантов публиковать одну статью к концу первого курса и две — к концу второго. Это, по его мнению, позволит унифицировать процесс и избежать ситуаций, когда аспиранты оказываются не готовы к аттестации.

Участники обсуждения поддержали идею, однако А.П. Алексеенко отметил, что научные руководители могут настаивать на ином распределении публикаций, поскольку формальных оснований для отказа в утверждении таких планов нет. Тем не менее, было предложено рекомендовать научным руководителям придерживаться единого подхода, учитывая как интересы аспирантов, так и требования Университета.

Декан Юридического факультета СПбГУ С.А. Белов предложил закрепить эти рекомендации в работе научной комиссии, чтобы обеспечить более структурированную организацию процесса подготовки аспирантов.

3.1. Информацию принять к сведению.

4. О порче обучающимися имущества СПбГУ

В.В. Суязов

Заместитель декана по молодежной политике В.В. Суязов сообщил присутствующим о факте порчи обучающимися имущества СПбГУ. Зафиксировано несколько случаев небрежного отношения к университетскому имуществу: оставление открытых окон в дождливый сезон, что привело к затоплению аудиторий, а также порча мебели — столов, стульев и других предметов.

Коменданты обратились с просьбой усилить контроль за состоянием аудиторий во время и после занятий, следить за закрытием окон и сохранностью оборудования. Также они настоятельно рекомендовали напомнить обучающимся о запрете на пронос еды и напитков в учебные помещения несмотря на наличие предупреждающих табличек.

Было отмечено, что бутилированную воду разрешено проносить в том числе и в библиотеку, хотя раньше это также запрещалось. Данный вопрос планируется вынести на заседание студенческого совета Юридического факультета в пятницу 18.04.2025.

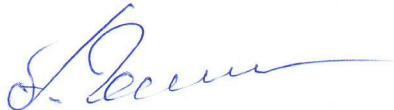
4.1. Информацию принять к сведению.

Председательствующий



С.А. Белов

Секретарь



А.А. Горчакова